



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-12-20

Sida
1(11)

Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl 13.30 – 14.00
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf. Jan Zielinski (S), vice ordf. Anna Berg von Linde (M) Marie Irlblad (C) Aase Jönsson (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Ingrid Ekström (SD) Anneli Persson (S) Torbjörn Ekelund (L)
Övriga deltagare	Michael Andersson, tf kommunchef/administrativ chef Birgitta Petrusson, upphandlingssamordnare, §§ 85 - 86

Justerare

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2022-12-20

Sida
2(11)

Utses att justera Jan Zielinski (S)

**Justeringens tid
och plats** 2022-12-22, kl 13.30, Kommunledningskontoret
**Justerade
paragrafer** §§ 82 - 86

Sekreterare
Michael Andersson

Ordförande
Teddy Nilsson

Justerare
Jan Zielinski (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2022-12-20

Anslaget under tiden Anslå – Ta ner

**Förvaringsplats
för protokollet** Kommunledningskontorets närarkiv

Underskrift
Michael Andersson

Justerare

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

§ 82 Beslutad ärendelista

§ 83	Information.....	4
§ 84	Firmateckning för kommunens in- och utbetalningar samt delegation, indrivning av fordringar.....	5
§ 85	Upphandling av posttjänster 2021.....	7
§ 86	Upphandling juridiska tjänster	9

Justerare

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS -

§ 83 Information

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Beslutsunderlag

- a) Upphandlingsplan 2023 Adda inköpscentral (Dnr 448-2022)
- b) Länsstyrelsens beslut – Ersättning för att stärka och utveckla verksamhet med flyktingguider och familjekontakter (Dnr 38-2022)

Protokollet ska skickas till:

-

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr 176-2019

§ 84 Firmateckning för kommunens in- och utbetalningar samt delegation, indrivning av fordringar

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Inger Offesson Persson, Annika Andersson, Eva Lstedt, Sara Gutic, Andreas Johansson, Hans Pansner, Ingela Schönström, Madeleine Fredriksson, Minela Smajlovic, Katrin Nilsson, Annika Olsson och Ingela Kilemar bemyndigas att två i förening verkställa underskrift för uttag på kommunens bankkonton varvid antecknas att främmande checkar samt erhållna bankgiro-betalningsuppdrag, postväxlar och utbetalningskort inte får uttagas kontant eller användas som betalningsmedel utan skall insättas på kommunens bankkonto.
2. Annika Andersson, Ingela Kilemar och Annika Olsson bemyndigas att var för sig kvittera postförskott samt övriga kontanta inbetalningar under förutsättning att i fortlöpande följd numrerade reversalblanketter användes.
3. Annika Olsson, Ingela Kilemar, Madeleine Fredriksson, Ingela Schönström och Annika Andersson medges rätt att besluta i ärenden rörande indrivning av fordringar. I rätten ingår även anhängiggörande och bevakning av ärenden hos domstol och kronofogde (allmänna krav, betalningsföreläggande, lagsökning, införsel, utmätning, överklagande av beslut om stämpelavgift m.m.).
4. Samtliga bemyndiganden gäller fr o m 2023-01-17 och tills vidare.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2021-08-16, § 187, följande beslut: 1) Jane Bergman, Annika Andersson, Eva Lstedt, Elham Tizno, Hans Pansner, Ingela Schönström, Madeleine Fredriksson, Minela Smajlovic, Katrin Nilsson, Annika Olsson och Ingela Kilemar bemyndigas att två i förening verkställa underskrift för uttag på kommunens bankkonton varvid antecknas att främmande checkar samt erhållna bankgiro-betalningsuppdrag, postväxlar och utbetalningskort inte får uttagas kontant eller användas som betalningsmedel utan skall insättas på kommunens bankkonto. 2) Annika Andersson, Ingela Kilemar och Annika Olsson bemyndigas att var för sig kvittera postförskott samt övriga kontanta inbetalningar under förutsättning att i fortlöpande följd numrerade reversalblanketter användes. 3) Annika Olsson, Ingela Kilemar, Madeleine Fredriksson, Ingela Schönström och Annika Andersson medges rätt att besluta i ärenden rörande indrivning av fordringar. I rätten ingår även anhängiggörande och bevakning av ärenden hos domstol och kronofogde (allmänna krav, betalningsföreläggande, lagsökning, införsel, utmätning, överklagande av beslut om stämpelavgift m.m.). 4) Samtliga bemyndiganden gäller fr o m 2021-08-17 och tills vidare.



P g a personalförändringar får nytt beslut fattas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2022-08-16, § 187
Arbetsutskottets protokoll 2021-07-20, § 70
Kommunstyrelsens protokoll 2020-01-13, § 18
Kommunstyrelsens protokoll 2019-11-11, § 253
Kommunstyrelsens protokoll 2019-08-12, § 149
Arbetsutskottets protokoll 2019-07-29, § 55
Kommunstyrelsens beslut 2019-06-03, § 128
Tjänsteskrivelse från ekonomichef Jan Bengtsson, daterad 2019-05-22
Kommunstyrelsens beslut 2017-04-10, § 59
Kommunstyrelsens beslut 2014-06-02, § 103
Kommunstyrelsens beslut 2012-05-14, § 94
Kommunstyrelsens beslut 2011-12-05, § 201
Kommunstyrelsens beslut 2007-09-10, § 191

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilssons (SD) förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1) Inger Offesson Persson, Annika Andersson, Eva Lustedt, Sara Gutic, Andreas Johansson, Hans Pansner, Ingela Schönström, Madeleine Fredriksson, Minela Smajlovic, Katrin Nilsson, Annika Olsson och Ingela Kilemar bemyndigas att två i förening verkställa underskrift för uttag på kommunens bankkonton varvid antecknas att främmande checkar samt erhållna bankgiro-betalningsuppdrag, postväxlar och utbetalningskort inte får uttagas kontant eller användas som betalningsmedel utan skall insättas på kommunens bankkonto. 2) Annika Andersson, Ingela Kilemar och Annika Olsson bemyndigas att var för sig kvittera postförskott samt övriga kontanta inbetalningar under förutsättning att i fortlöpande följd numrerade reversalblanketter användes. 3) Annika Olsson, Ingela Kilemar, Madeleine Fredriksson, Ingela Schönström och Annika Andersson medges rätt att besluta i ärenden rörande indrivning av fordringar. I rätten ingår även anhängiggörande och bevakning av ärenden hos domstol och kronofogde (allmänna krav, betalningsföreläggande, lagsökning, införsel, utmätning, överklagande av beslut om stämpelavgift m.m.). 4) Samtliga bemyndiganden gäller fr o m 2023-01-17 och tills vidare.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på egna yrkanden, och finner att arbetsutskottet antar dem.

Protokollet ska skickas till:
Samtliga berörda tjänstepersoner

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr KS 244-2021

§ 85 Upphandling av posttjänster 2021

Kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Leveransavtal gällande posttjänster tecknas med PostNord resp CityMail i enlighet med av Skåne Kommuner genomförd upphandling.
2. Administrativ chef Michael Andersson bemyndigas underteckna leveransavtalen samt i det fall det blir aktuellt, ta ställning till ev förlängning i enlighet med avtal.

Sammanfattning av ärendet

Kommunförbundet Skåne har på kommunernas uppdrag upphandlat posttjänster m m. Upphandlingen är nu avslutad och leveransavtal ska slutas. Då kontraktssumman över avtalsperioden inkl förlängningsoption bedöms kunna överstiga 1 mnkr får arbetsutskottet fatta beslut i ärendet.

Efter genomförd upphandling har kontrakt tilldelats enl nedan:

- Posttjänster med PostNord:

Kontorspost (inkl. A- och B-post)

B-post via utskriftsleverantör

Pakettjänster

Internpost

- Posttjänster med CityMail (B-post via utskriftsleverantör)
- Digitala sändningstjänster med iData och Parajett (option)

Leveransavtal får nu tecknas med PostNord resp CityMail. Vad gäller digitala sändningstjänster, är det en option. Denna kan om ekonomiavdelningen så önskar användas för t ex utskrift av fakturor.

Ramavtalen gäller 2022-11-01 – 2024-10-31, med option till två förlängningar om ett år vardera; d v s till längst 2026-10-31.

Skånes Kommuner organiserar/administrerar samverkan, kallar till uppföljningsmöten och förmedlar/kommunicerar information (genom kontaktperson) till samtliga medverkande beställare

Beställare förbinder sig att utse kontaktperson och bidra med kompetent personal till referensgrupp för uppföljning ("Postgruppen").

Kontaktpersoner hos Beställare har ansvar för att ge information till Skånes Kommuner och sprida den information som Skånes Kommuner skickar till UM till berörda i sin organisation.

Beställare förvaltar leveransavtal genom att exempelvis kontrollera beställningar och fakturor mot ramavtalspriser och -villkor.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Beställare ansvarar för uppföljning av enskilda avropade tjänster och att rapportera in missförhållande/problem hos upphandlade leverantörer till Skånes Kommuner.

Skånes Kommuner organiserar en "postgrupp" för uppföljning av Posttjänster, Digitala tjänster och Miljökrav.

Skånes Kommuner träffar Leverantör minst en gång per år för övergripande uppföljning. Leverantören redovisar statistik från leveransmätningar, allmänt hållbarhetsarbete, nyheter/utveckling på marknaden, nya/ändrade produkter m m.

Postgruppen träffas en gång per år för utvärdering.

Skånes Kommuner ansvarar för att sammanställa information/frågor m m från kontaktpersoner, samt att återkoppla med protokoll från uppföljning till samtliga beställare.

Leverantören ska på anmodan utan ersättning delta i miljösamarbetsmöten med Skånes Kommuner och representant från beställarna. Plan för samarbetet ska gemensamt arbetas fram. Samarbetsmöten avses hållas minst en gång om året. Leverantören ska representeras av sakkunnig i miljöfrågor, vilken ska bidra med sin kompetens för att i samarbete med beställarnas representant utarbeta miljömål och miljökrav för framtiden. Parterna ska under avtalstiden följa utveckling och lagstiftning samt, efter överenskommelse, justera miljökraven.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-11-15
Underlag för leveransavtal med PostNord resp CityMail

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Leveransavtal gällande posttjänster tecknas med PostNord resp CityMail i enlighet med av Skåne Kommuner genomförd upphandling. 2) Administrativ chef Michael Andersson bemyndigas underteckna leveransavtalen samt i det fall det blir aktuellt, ta ställning till ev förlängning i enlighet med avtal.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på egna yrkanden, och finner att arbetsutskottet antar dem

Protokollet ska skickas till:
Kommunförvaltningen (SNLN, MAN, BAPN, BFG)

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Dnr 347-2022

§ 86 Upphandling juridiska tjänster

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Avtal för juridiska tjänster tecknas med anbudsgivare 7) för avtalsområde ett (1) och två (2).
2. Avtal för juridiska tjänster tecknas med anbudsgivare 1) för avtalsområde tre (3).
3. Avtal för juridiska tjänster tecknas med anbudsgivare 4) för avtalsområde fyra (4)
4. Kommunchefen uppdras underteckna vederbörliga handlingar i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har upphandlat juridiska tjänster inom fyra avtalsområden.

Område 1 består av specialistkompetens inom rättsområdena:

- Avtalsrätt
- Köprätt
- EU-rätt
- Konkurrensrätt
- Offentlig upphandling
- Valfrihetssystem
- Immaterialrätt
- IT-rätt
- Associationsrätt
- Obeståndsrätt och fordringsrätt

Område 2 består av specialistkompetens inom rättsområdena:

- Arbetsrätt och diskrimineringslagstiftning

Område 3 består av specialistkompetens inom rättsområdena:

- Allmän förvaltningsrätt
- Kommunalrätt
- Offentlighet och sekretesslagstiftningen
- Dataskyddsförordningen



Område 4 består av specialistkompetens inom rättsområdena:

- Entreprenadrätt
- Miljö rätt
- Fastighetsrätt inbegripet; jordabalken (hyresrätt, arrenderätt, nyttjanderätt och tomträtt m m)
- PBL
- VA- och expropriationslagstiftningen

En leverantör antas för varje avtalsområde.

Kommunstyrelsens ordförande fattade 2022-08-23 beslut om genomförande av upphandling av juridiska tjänster, då de ramavtal kommunen tidigare använt löpt ut. Svalövs Kommunhus AB, AB SvalövsBostäder, Svalövs Samhällslokaler AB samt Svalövs Kommunservice AB har lämnat fullmakt till Svalövs kommun för genomförande av upphandlingen.

Kommunen har upphandlat juridiska tjänster genom ett annonserat direktupphandlingsförfarande. Anbudsgivarna kunde lämna anbud för ett, två, tre eller för samtliga anbudsområden.

Åtta stycken anbudsgivare inkom med anbud för ett eller flera områden.

Utvärderingen baserades på kvalitetskriterier och en på förhand fast bestämd timkostnad, vilken baserades på timkostnadsnormen för 2022 på 1 442 kr/tim. Anbudsgivarna fick ange två referenter per två kompetensnivåer, senior kvalificerad jurist - advokat kompetensnivå 3 samt kvalificerad jurist – kompetensnivå 2. Referensblanketter skickades ut av kommunen till angivna referenter för besvarande och poängsättning. Referensfrågorna var bifogade upphandlingsdokumenten för transparensens skull.

Anbudsgivarna fick lämna sina marknadsmässiga timpriser i särskilda formulär, men dessa ingick inte som en del i utvärderingen då kvaliteten i utförda uppdrag viktades högst.

För avtal inom område 1 och område 2 lämnade anbudsgivare 7) bäst anbud.

För område 3 lämnade anbudsgivare 1) bäst anbud.

För att utse en vinnare för anbudsområde 4 krävdes lottning mellan anbudsgivare 1) och anbudsgivare 4). Lottning är ett godtagat sätt att skilja två anbud åt enligt Högsta förvaltningsdomstolen (tidigare Regeringsrätten) genom dom RÅ 2009, ref 60.

För område 4 var det anbudsgivare 4, som vann lottningsförfarandet, se bilagt lottningsprotokoll.

Det noteras att pågående processer kan slutföras med de ombud kommunen tidigare valt i resp ärendet. Vidare erinras om undantaget i Lagen om offentlig upphandling 3 kap. 22-23 §§ för vissa juridiska tjänster, bland annat som ombud vid tvist i domstol eller vid risk för tvist i domstol.

Justerare				Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--------------------



Från och med den 1 februari 2022 gäller för övriga juridiska tjänster som inte omfattas av undantaget, bilaga 2, "Förteckning över sociala tjänster och andra särskilda tjänster". Dessa tjänster anses inte ha ett gränsöverskridande intresse och gränsen för direktupphandling är idag 7 802 550 SEK.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-12-01
Kommunstyrelsens ordförandes beslut 2022-08-23

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD), Jan Zielinski (S), Anna Berg von Linde (M), Aase Jönsson (KD) och Marie Irlblad (C): 1) Avtal för juridiska tjänster tecknas med anbudsgivare 7) för avtalsområde ett (1) och två (2). 2) Avtal för juridiska tjänster tecknas med anbudsgivare 1) för avtalsområde tre (3). 3) Avtal för juridiska tjänster tecknas med anbudsgivare 4) för avtalsområde fyra (4). 4) Kommunchefen uppdras underteckna vederbörliga handlingar i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på egna m fl yrkanden, och finner att arbetsutskottet antar dem.

Protokollet ska skickas till:
Kommunchef
Administrativ chef
Upphandlingssamordnare

Justerare	Utdragsbestyrkande