

## Reglemente för krisledningsnämnden i Svalövs kommun

### SVALÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

Kommunfullmäktige  
2003-10-27, § 163  
2005-11-28, § 242  
2006-11-20, § 195  
2019-02-25, § 24

#### Krisledningsnämndens uppgifter

##### § 1

##### **Krisledningsnämndens ansvar**

Krisledningsnämnden svarar för uppgifter enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

##### **Ledande politiska organet om kommunen drabbas av en extraordinär händelse**

Krisledningsnämnden är det ledande politiska organet om kommunen drabbas av en extraordinär händelse. En extraordinär händelse är en sådan händelse som avviker från det normala. Den innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen.

Krisledningsnämndens verksamhet regleras i detta reglemente samt i kommunens plan för hantering av extraordinära händelser.

Nämndens ordförande eller om denne har förhinder, vice ordföranden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion.

##### **Rätt att överta hela eller delar av verksamhetsområden**

Krisledningsnämnden har rätt att överta beslutanderätten från kommunens övriga nämnder i den utsträckning som nämnden finner nödvändigt med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Om det är möjligt bör samråd ske med berörd nämnd innan beslut fattas. Den eller de nämnder vars verksamhetsområden har övertagits av krisledningsnämnden ska underrättas om övertagandet och dess omfattning samt vilka beslut som fattats med stöd av den övertagna beslutanderätten.

När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.



### **Förfogande över resurser**

Till sitt förfogande i det operativa arbetet under en extraordinär händelse har krisledningsnämnden en särskild krisorganisation som beskrivs i plan för hantering av extraordinära händelser för Svalövs kommun.

I övrigt har krisledningsnämnden till sitt förfogande de resurser som befins nödvändiga.

### **Begära hjälp från annan kommun**

Krisledningsnämnden får vid behov begära hjälp från annan kommun som då har rätt att hjälpa enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Den kommun som har lämnat hjälp har rätt till skälig ersättning från Svalövs kommun.

### **Ordförandens beslutanderätt**

Ordföranden får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämnden inte hinner sammankallas och dess avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska snarast anmälas till krisledningsnämnden.

### **Beslut om avveckling**

Kommunstyrelsen får, när krisledningsnämndens verksamhet som är föranledd av den extraordinära händelsen inte längre behövs, besluta att verksamheten ska upphöra. Om styrelsen fattar ett sådant beslut återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit till ordinarie nämnd. Ett sådant beslut om att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra kan även fattas av kommunfullmäktige.

### **Stöd till annan kommun**

Krisledningsnämnden får ta beslut om hjälp till annan kommun/landsting som begär hjälp i samband med en extraordinär händelse.

## **§ 2**

### **Processbehörighet**

Nämnden äger rätt att, om inte kommunfullmäktige bestämt annat, själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden, som faller inom nämndens verksamhetsområden, med rätt att på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning eller ingå annat avtal.

## **§ 3**

### **Personuppgifter och arkiv**

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker i krisledningsnämndens verksamhet.

Nämnden är ansvarig för vården av sitt arkiv. Föreskrifter för detta finns i av kommunfullmäktige fastställt arkivreglemente.

## **§ 4**

## **Krig och krigsfara**

Föreskrifter om den kommunala organisationen under krig eller krigsfara finns i lagen om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara med mera.

### **§ 5**

#### **Rapportering till kommunfullmäktige**

Krisledningsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de verksamhetsramar och den ledningsplan som fullmäktige har antagit, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Krisledningsnämndens beslut i samband med en extraordinär händelse ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Krisledningsnämnden ska även lämna en skriftlig redovisning

## **Krisledningsnämndens arbetsformer**

### **§ 6**

#### **Sammansättning**

Krisledningsnämnden består av 5 (fem) ledamöter och 5 (fem) ersättare, vilka väljs av kommunfullmäktige.

Ordföranden utses från majoriteten och vice ordföranden från oppositionen.

Krisledningsnämnden är beslutsmässig om fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

Nämndens mandattid sammanfaller med kommunstyrelsens.

### **§ 7**

#### **Ordföranden**

Nämndens ordförande eller om denne har förhinder, vice ordföranden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion och beslutar i sådana fall att så ska ske.

Ordföranden ska:

- leda nämndens arbete och sammanträden,
- kalla till sammanträde i enlighet med lag och reglemente,
- inför sammanträdena se till att ärendena som ska behandlas i nämnden vid behov har beretts, samt
- bevaka att nämndens beslut verkställs.

Vice ordföranden ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordförande anser att det behövs.

### **§ 8**

### **Ersättare för ordföranden och vice ordföranden**

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller del av sammanträde får krisledningsnämnden utse en annan ledamot som ersättare för dessa. Tills valet förrättats, fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

Motsvarande gäller om ordföranden eller annan i presidiet inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid. Ersättaren ska fullgöra samtliga ordförandens/övriga presidiets uppgifter.

## **§ 9**

### **Tidpunkt för sammanträden och kallelse**

Nämndens ordförande eller om denne har förhinder, vice ordföranden, bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion. Ordföranden bestämmer dag och tid för sammanträde samt ansvarar för att nämnden kallas på lämpligt sätt. Kallelse får ske elektroniskt om det inte är olämpligt. Ordförande bestämmer formen för kallelse. Kallelsen ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

När varken ordförande eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot i nämnden längst tid göra detta. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem.

## **§ 10**

### **Närvarorätt**

Krisledningsnämnden får medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid nämndens sammanträden.

Närvarorätten enligt första stycket gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Krisledningsnämnden får utöver detta bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Sektorchef har alltid närvarorätt vid krisledningsnämndens sammanträden, även vid ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

## **§ 11**

## **Förhinder**

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till ordföranden eller nämndens sekreterare.

Förvaltningen ska underrätta den ersättare som står i tur om att denne ska tjänstgöra. Underrättelse ska ske på lämpligt sätt.

## **§ 12**

### **Ersättares tjänstgöring**

Ersättarna får närvara vid krisledningsnämndens sammanträden.

Alla ersättare har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet. Om en ledamot är förhindrad att delta eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Den ersättare ska kallas in som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Om inte ersättarna valts proportionellt så ska de tjänstgöra enligt den ordning som kommunfullmäktige fastställt.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har rätt att fortsätta att tjänstgöra även om en ersättare med en högre rangordning inom partiets turordning ansluter till sammanträdet eller blir tillgänglig för tjänstgöring.

Om inkallelsen av en ersättare påverkar styrkebalansen mellan partigrupperna så har en ersättare med en högre rangordning än den tjänstgörande ersättaren rätt att överta tjänstgöringen när denne ansluter till sammanträdet eller blir tillgänglig för tjänstgöring.

En ledamot som ansluter under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

## **§ 13**

### **Jäv, avbruten tjänstgöring**

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet behandlats.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat det etablerade majoritetsförhållandet mellan partigrupperna.

## **§ 14**

### **Beredning av ärenden**

Vid beredning av ärenden som berör annan nämnds verksamhet får krisledningsnämnden adjungera förtroendevalda från kommunens övriga nämnder. De adjungerade har yttranderätt vid krisledningsnämndens sammanträden men får inte delta i nämndens beslut.

Från kommunens övriga nämnder och förvaltningar får krisledningsnämnden begära de yttranden och upplysningar som behövs för att nämnden skall kunna fullgöra sina uppgifter.

Krisledningsnämnden får vid en extraordinär händelse ta i anspråk de förvaltningsresurser från övriga nämnders förvaltningar som krisledningsnämnden an-ser sig vara i behov av.

### **§ 15**

#### **Yrkanden**

När ordföranden förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt.

Ordföranden fastställer genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte krisledningsnämnden enhälligt beslutar att medge det.

Om ordföranden anser att det behövs ska den ledamot som har framställt ett yrkande lämna det skriftligt.

### **§ 16**

#### **Deltagande i beslut**

En ledamot som, där detta är möjligt, avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden innan beslut fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om krisledningsnämnden fattar det med acklamation.

### **§ 17**

#### **Reservation**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

### **§ 18**

### **Justering av protokoll**

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Krisledningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt vid sammanträdet och justeras av ordföranden och en ledamot.

### **§ 19**

#### **Kungörelse och tillkännagivanden av föreskrifter med mera**

Krisledningsnämnden ansvarar för att beslut och föreskrifter inom det egna ansvarsområdet kungörs enligt gällande bestämmelser.

Krisledningsnämnden ska underrätta kommunstyrelsen så snart en uppdatering av den kommunala författningssamlingen bedöms nödvändig.

### **§ 20**

#### **Delgivning**

Delgivning med krisledningsnämnden sker med ordföranden eller kommunchefen.

Utöver det som föreskrivs om kommunstyrelsen i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente.